

SCHOOLGIDS

2025 – 2026



Vlissingse Schoolvereniging

School voor neutraal bijzonder onderwijs

Govert Flincklaan 1
4383 WB Vlissingen
Tel: 0118-467591
dirvsv@vsvsite.nl
www.vsvsite.nl

Postbus 352
4380 AJ Vlissingen

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
1. Over de school	5
1.1. Algemene gegevens	5
1.2. Organisatievorm	6
Fusie Prisma-Scholengroep	6
Medezeggenschapsraad	6
Ouderraad	7
2. Missie en visie	8
2.1. Kernwaarden	8
2.2. Missie	8
2.3. Visie op onderwijs en leren	8
Pedagogische visie	8
Visie op burgerschap	8
Didactische visie	9
Visie en ambities op resultaten basisvaardigheden	9
Visie op personeel en organisatie	10
Visie op kwaliteitscultuur en kwaliteitszorg	10
3. Het onderwijs	11
3.1. Organisatie van het onderwijs	11
Grootte van de klassen	12
Overgangscriteria	12
3.2. Vakgebieden en methodes	12
Groep 1 en 2	12
Groep 3 t/m 8	12
3.3 Kwaliteitszorg en schoolplan	13
4. Ondersteuning en veiligheid	14
4.1. HGW (Handelingsgericht werken)	14
4.2. Schoolondersteuningsprofiel	14
Basis- en extra ondersteuning	14
Ondersteuningsteam	14
Samenwerkingsverband	14
Schema schoolondersteuningsaanbod	15
De zorg voor leerlingen uit de groepen 1 en 2	18

De zorg voor leerlingen uit de groepen 3 t/m 8	18
De zorg in relatie tot het zorgplan	18
Kind op 1	18
Dossiers	18
Plusklas	18
4.3. Veiligheid op school	19
Anti-pestprogramma	19
4.4. Klachtenprocedure en vertrouwenspersonen	20
Interne vertrouwenspersonen	20
Klachtenregeling en externe vertrouwenspersoon	20
Schorsing en verwijdering	20
5. Handige informatie voor ouders	21
5.1. Aanmelden nieuwe leerlingen	21
5.2. Communicatie met ouders	21
Parro	21
Informatieavond groep 8	21
Rapport en ouder/kind gesprekken	21
5.3. Contributie	22
6. Ontwikkeling en resultaten	24
6.1. Tussentijdse toetsen	24
6.2. Rapportcijfers	24
6.3. Resultaten eindtoets	25
6.4. Schooladvies	25
7. Schooltijden en opvang	26
7.1. Schooltijden	26
7.2. Opvang	26
Voorschoolse- en naschoolse opvang	26
7.3. Vakantierooster	27
7.4 Studiedagen en overige vrije dagen	27
8. Het team	28

Voorwoord

In deze schoolgids vindt u informatie die u een indruk geeft van het onderwijs en het pedagogisch klimaat op de Vlissingse Schoolvereniging. Onze school is een basisschool met een neutraal bijzonder onderwijs grondslag. Er wordt uitgegaan van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwelijke en maatschappelijke overtuigingen. De ouders zijn lid van de vereniging. Van de verenigingsleden wordt betrokkenheid met onze school verwacht. Door een wisselwerking tussen ouders en school, doen wij gezamenlijk al het mogelijke om leerlingen een goede basis mee te geven voor de toekomst.

De VSV is opgericht op 21 maart 1921. Al meer dan 100 jaar mogen wij trots zijn op onze school die zich kenmerkt door kwaliteit, degelijkheid en toekomstgericht onderwijs.

Per 1 januari 2026 fuseren wij met Prisma-scholengroep.

Deze schoolgids is door het bestuur vastgesteld in overleg met de medezeggenschapsraad. De inhoud van de gids is te vinden op onze website: www.vsvsite.nl, waar tevens alle actualiteiten te vinden zijn.

Wij wensen onze leerlingen een fijne en leerzame schooltijd toe.



1. Over de school

1.1. Algemene gegevens



Contactgegevens

Vlissingse Schoolvereniging

Govert Flincklaan 1
4383 WB Vlissingen

0118-467591

<http://www.vsvsite.nl>

dirvsv@vsvsite.nl

Directie

Directeur: Mevrouw K. Roelse
Directeur-bestuurder a.i.: De heer L. Hamelink

1.2. Organisatievorm

De vereniging

Ouders en/of verzorgers van leerlingen van onze school zijn lid van de vereniging. Tenminste één keer per jaar vindt er een algemene ledenvergadering plaats. De ledenvergadering is het hoogste orgaan van de school en bestaat uit de ouders/verzorgers van de leerlingen van de school. De ouderraad, de medezeggenschapsraad (oudergeleding) en de Raad van Toezicht worden benoemd door de ledenvergadering. De leden van de vergadering hebben het recht om zaken aan de orde te stellen, zowel schriftelijk als mondeling.

De Raad van Toezicht wordt benoemd door de leden. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het bestuur en staat het bestuur met raad ter zijde. De Raad van Toezicht legt verantwoording af door middel van een eigen jaarverslag, dat in het algemeen wordt toegevoegd aan het jaarverslag van het bestuur.

Het bestuur wordt in overeenstemming met de regels van goed onderwijsbestuur uitsluitend gevormd door de directeur-bestuurder.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) heeft de taak toezicht te houden op de doelrealisatie van de vereniging, door toezicht te houden op het bestuur en het bestuur met raad bij te staan. De Raad van Toezicht legt verantwoording af door middel van een eigen jaarverslag, dat in het algemeen wordt toegevoegd aan het jaarverslag van het bestuur.

De Raad van Toezicht bestaat uit:

De heer E. Kouveld
Mevrouw A. Hofstede
Mevrouw L. Augustijn
De heer M. Lugtenburg

De Raad van Toezicht is te bereiken via secretariaatrvt@vsvsite.nl

Fusie Prisma-Scholengroep

Per 1 januari 2026 sluiten wij ons aan bij de Prisma-scholengroep. Daarmee bundelen we onze krachten met andere basisscholen in de regio. Dit betekent dat we samen sterker staan, kunnen investeren in de kwaliteit van ons onderwijs en meer mogelijkheden hebben om onze leerlingen en leerkrachten te ondersteunen.

De fusie heeft geen directe gevolgen voor de dagelijkse gang van zaken op school: de kinderen blijven les krijgen van hun vertrouwde leerkrachten in een bekende omgeving. Wel krijgen we meer kansen om samen te werken en te leren van collega-scholen binnen de scholengroep.

Op termijn zal onze huidige vereniging, als organisatievorm, worden ontbonden, omdat we volledig onderdeel worden van Prisma. De VSV zal als school gewoon blijven bestaan. Wij zien deze stap als een positieve ontwikkeling voor de toekomst van onze school en onze leerlingen.

Medezeggenschapsraad

Aan onze school is ook een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. Deze bestaat uit zes leden; drie ouders, die door de ledenvergadering gekozen worden en drie leerkrachten, die gekozen worden door het schoolteam. De medezeggenschapsraad is betrokken bij allerlei schoolse aangelegenheden zoals het schoolplan, het veiligheidsplan, de schoolgids, het nascholingsplan, het formatieplan en de klachtenregeling. Verder

adviseert de MR het bestuur bij belangrijke aangelegenheden. Wilt u meer informatie over (de taken van) de MR, neem dan contact op met één van de leden. Het medezeggenschapsreglement ligt ter inzage op school.

De medezeggenschapsraad bestaat uit:

Oudergeleding:	De heer E. Moreau Mevrouw C. Bliet Mevrouw M. de Haas
Personeelsgeleding:	Mevrouw I. de Smidt (voorzitter) Mevrouw S. Bout De heer E. Duvivier

De medezeggenschapsraad is te bereiken via mr@vsvsite.nl

Ouderraad

De ouderraad bestaat uit ouders van leerlingen van de school. Zij organiseren samen met het team verschillende activiteiten gedurende het schooljaar, zoals het sinterklaasfeest en het kerstdiner. Daarnaast verzorgen zij de hapjes en drankjes bij de algemene ledenvergadering en het afscheid van groep 8.

De ouderraad bestaat uit:

Ouders:	Mevrouw K. Reiter Mevrouw W. van der Male Mevrouw A. Jasperse Mevrouw C. Janisse Mevrouw A. Quist
Leerkrachten:	Mevrouw J. Tramper Mevrouw S. de Wit – van Ierssel

2. Missie en visie

2.1. Kernwaarden

Op de VSV werken we vanuit de volgende kernwaarden:

- Respect
- Gelijkwaardigheid
- Solidariteit
- Verantwoordelijkheid

Deze kernwaarden vormen de identiteit van de organisatie. Ze zijn een leidraad voor ons dagelijks handelen.

Leerlingen die les krijgen op de VSV hebben ouders die een verschillende economische, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond hebben. Dat en de unieke talenten van leerlingen, maakt dat leerlingen van elkaar verschillen. Wij leren leerlingen zich te verplaatsen in anderen en **respect** te hebben voor mensen die een andere opvatting, levenswijze of huidskleur hebben. Daardoor vormen de leerlingen langzamerhand een eigen levensvisie en identiteit.

Voor ons zijn alle leerlingen **gelijkwaardig**. Op de VSV zetten we ons daarom in om alle leerlingen gelijke kansen te bieden.

Wij creëren een veilige omgeving waarin leerlingen dagelijks werken aan de ontwikkeling van hun sociale vaardigheden en hun talenten. Op de VSV is het begrip 'wij' belangrijker dan 'ik'. Daarmee leren we leerlingen de vaardigheden om als individu een onderdeel te zijn van een groter geheel en **solidair** te zijn met mensen die een steuntje in de rug nodig hebben.

Op de VSV houden we elkaar voor dat het nodig is om **verantwoordelijkheid** te dragen. Onze democratie is gebaat bij mensen die zich vanuit idealen en opvattingen inzetten voor een betere en duurzamer samenleving. We maken leerlingen daarom bewust van hun mogelijkheden en leren hun omgaan met verantwoordelijkheid. Daarbij hoort ook het leren samenwerken. De ouders zijn voor ons belangrijke partners. Daarom betrekken we daarin ook de ouders.

2.2. Missie

'Op de VSV leren we wat jij kunt bijdragen aan een betere wereld'.

2.3. Visie op onderwijs en leren

De VSV heeft zijn visie op onderwijs en leren op de volgende wijze geformuleerd:

Pedagogische visie

Het leren moet plaatsvinden in een fysiek en sociaal veilige omgeving.

Het schoolklimaat is ondersteunend en veilig. De regels worden in overleg met de peuters, leerlingen en leraren opgesteld en zijn duidelijk zichtbaar in het gebouw. De regels zijn voor alle leerlingen hetzelfde en worden uniform toegepast en gehandhaafd door de pedagogisch medewerkers en de leraren. Wij zien een veilig schoolklimaat als voorwaarde om tot goede leerresultaten te komen.

Visie op burgerschap

Op de VSV leren leerlingen hoe zij kunnen functioneren als toekomstig burger van een democratische rechtstaat.

Wij werken vanuit de volgende kernwaarden:

- Respect
- Gelijkwaardigheid
- Solidariteit
- Verantwoordelijkheid

Deze kernwaarden werken wij op de volgende wijze uit in onze visie op burgerschap:

Ieder leerling is uniek. De achtergrond van ouders en de unieke talenten van de leerlingen zelf, maken dat leerlingen van elkaar verschillen. Voor ons zijn alle leerlingen gelijkwaardig. Op de VSV zetten we ons daarom in om alle leerlingen gelijke kansen te bieden.

Wij creëren een veilige omgeving waarin leerlingen dagelijks werken aan de ontwikkeling van hun sociale vaardigheden. De school is daarvoor een veilige 'oefenplaats'. Op de VSV is het begrip 'wij' belangrijker dan 'ik'. Als schoolgemeenschap leren we de leerlingen een onderzoekende houding te hebben. Op die manier leren ze zich te verplaatsen in de denkwereld van anderen, zonder daaraan direct een oordeel te koppelen.

Op de VSV houden we elkaar voor dat het belangrijk is om verantwoordelijkheid te dragen. Onze democratie is gebaat bij mensen die zich vanuit idealen en opvattingen inzetten voor een betere en duurzamer samenleving. Deze visie is uitgewerkt in het burgerschapsplan VSV.

Didactische visie

Onze didactische visie is gericht op het goed omgaan met verschillen en een effectieve instructie. Ons onderwijs sluit aan op de specifieke ondersteuningsbehoeften van leerlingen.

De leraren hanteren als middel om het bovenstaande te bereiken het Interactieve Gedifferentieerde Directe Instructie model (IGDI). Het doel daarvan is dat alle leerlingen steeds de minimum lesdoelen behalen, maar dat de weg daarnaartoe kan verschillen. Leerlingen die meer aankunnen dagen we uit met verdiepende en verbredende opdrachten die aansluiten op hun interesses.

We leren leerlingen zelfstandig leertaken uit te voeren en samen te werken met andere leerlingen. In de voorschool en in de onderbouw sluiten we aan op de ontwikkelingsbehoeften van leerlingen. In de midden- en bovenbouw is het onderwijs meer leraar gestuurd. Wij leren leerlingen verantwoordelijkheid te dragen voor de eigen ontwikkeling ('eigenaarschap').

Visie en ambities op resultaten basisvaardigheden

De rijksoverheid heeft voor de leerresultaten referentiewaarden vastgesteld voor de basisvaardigheden (lezen, taalverwerving en rekenen). Voor alle basisscholen in Nederland is wettelijk bepaald dat minstens 85% van alle leerlingen in groep 8 voor de basisvaardigheden het niveau 1F (is eindniveau groep 6) moet behalen. Ons ambitieniveau ligt voor het behalen van niveau 1F op 95% van het aantal leerlingen.

Het percentage leerlingen dat de hogere niveaus 1S/2F behaalt aan het eind van groep 8 is afhankelijk van het 'schoolgewicht' dat is samengesteld op grond van de achtergrondkenmerken van de leerlingen. Ons ambitieniveau is dat de resultaten voor 1S/2F 10% hoger liggen dan het wettelijk percentage op basis van ons schoolgewicht.

Voor burgerschap hebben we nog geen meetinstrument. Zodra we de resultaten van burgerschap kunnen meten, zullen we hier ambitieuze doelen voor stellen.

Visie op personeel en organisatie

De pedagogisch medewerkers, de vestigingsmanager, de onderwijsassistenten, de leraar ondersteuners, de leraren, de leden van het managementteam en de bestuurder zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de kwaliteit van educatie en onderwijs. Daarvoor werken we intensief samen. We nemen verantwoordelijkheid voor allerlei deeltaken, organisatorisch, onderwijskundig en beleidsmatig. We leggen verantwoording af over de uitvoering van onze taken. We stellen onszelf leerbaar op, want onze houding is dat we met elkaar een lerende organisatie vormen. Feedback en scholing beschouwen we als essentieel om stappen te maken in onze gezamenlijke ontwikkeling. Een goede kwaliteitscultuur is de basis van ons professioneel handelen. We waarderen de bijdragen van alle medewerkers om de onderwijskwaliteit te verbeteren.

In onze vergaderingen staan onderwijskundige onderwerpen op de agenda, die tot doel hebben de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren.

Visie op kwaliteitscultuur en kwaliteitszorg

Bij de totstandkoming en herijking van de visie en de opstelling van het Koersplan hebben alle medewerkers inbreng gehad. Nu het koersplan 2024 - 2028 is vastgesteld, is de inhoud voor het bestuur leidend bij de sturing op het dagelijks handelen en de schoolontwikkeling.

We stellen in deze beleidsperiode per jaar doelen die we willen behalen. Die doelen zijn opgenomen in een jaarplan en uitgewerkt in de vorm van ambitiekaarten. Het bestuur heeft jaarlijks drie ijkmomenten bepaald op basis waarvan we tussentijds de balans opmaken of onze ontwikkeling volgens plan verloopt. Als dat niet het geval is, stuurt het bestuur bij.

De directie informeert de Raad van Toezicht (RvT) drie keer per jaar schriftelijk over de voortgang van de doelen. De RvT toetst deze informatie aan het vastgestelde toetsingskader en geeft als er afwijkingen zijn herstelopdrachten aan het bestuur.

We leggen afspraken op schoolniveau vast in kwaliteitskaarten. Jaarlijks evalueert de directie samen met het team een deel van de kwaliteitskaarten en stelt de inhoud zo nodig bij.

Aan het eind van een schooljaar evalueert de directie of de gestelde doelen zijn bereikt en legt daarover verantwoording af in het jaarverslag. Die verantwoording helpt om het lerend vermogen van de organisatie te versterken.

3. Het onderwijs

3.1. Organisatie van het onderwijs

Nieuwe leerlingen stromen op de VSV in in groep 1/2a of groep 1/2b. Een groot voordeel van een combinatiegroep 1-2 is dat de leerlingen makkelijk mee kunnen doen met een andere groep. Zo kan een leerling uit groep 1, dat al aan bepaalde activiteiten van groep 2 toe is, daaraan deelnemen terwijl een leerling uit groep 2, dat nog wat extra activiteiten uit groep 1 nodig heeft, daaraan meedoen. Een speerpunt dit jaar is om de samenwerking met peutergroep Lien te intensiveren.

Door leerlingen van verschillende leeftijden en met verschillende ontwikkelingsniveaus bij elkaar te plaatsen, worden ze continu geprikkeld en uitgedaagd om spelenderwijs met en vooral ook van elkaar te leren. Ze stimuleren en helpen elkaar waar nodig.

Uiteindelijk stromen de oudste kleuters, wanneer de fase van ontwikkeling dat toelaat, door naar groep 3.

Vanaf groep 3 wordt gewerkt met jaargroepen; dat houdt in dat leerlingen met dezelfde leeftijd bij elkaar in de klas zitten. Op de VSV wordt gewerkt volgens de principes van handelingsgericht werken (HGW). HGW gaat uit van een aantal principes, die er met elkaar voor zorgen dat de onderwijsbehoeften van de kinderen centraal staan en dat er goed afgestemd wordt met het kind en de ouders.

Ook worden heldere en concrete doelen gesteld die gemonitord, geëvalueerd en bijgesteld worden volgens de HGW-cyclus '*waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren*'. De intern begeleider is een belangrijke schakel en monitort de groepsprocessen en voert cyclische groeps gesprekken met de leerkrachten. Hieruit voorkomend kan een individuele leerlingbespreking gehouden worden, waarna een handelingsplan wordt opgesteld. Ook kan er besloten worden om in samenspraak met een orthopedagoog een plan van aanpak op te stellen (HGPD).

In de groepen 3 t/m 8 wordt gewerkt aan de hand van het zogenaamde IGDI-model. De letters IGDI staan voor *Interactief, Gedifferentieerd, Directe Instructie*. Het IGDI-model is gebaseerd op twee principes:

1. De leerkracht demonstreert doelgericht en geeft uitleg.
2. De leerlingen leren door oefening en herhaling.

De fasen van het IGDI-model zijn:

1. Gezamenlijke start van de les: hierin wordt een korte introductie aan de hele groep gegeven.
2. Interactieve instructie voor de basis- en zorgleerlingen en een werkuitleg aan de plusleerlingen zodat zij aan het werk kunnen.
3. Begeleid inoefenen: onder begeleiding van de leerkracht oefenen de leerlingen de strategie.
4. Zelfstandig werken van de basisleerlingen en het geven van verlengde instructie aan de zwakke leerlingen.
5. Zelfstandig werken van de hele groep: de leerkracht loopt rond en helpt waar nodig.
6. Afsluiting van de les: een reflectie met de hele groep op de les.

Vervolgens gaan de leerlingen zelfstandig aan het werk. De leerkracht heeft hierdoor mogelijkheid om verlengde Instructie te geven aan leerlingen die extra hulp en ondersteuning nodig hebben.

Aan het einde van de les wordt de les afgesloten met een korte reflectie.

Bij de vakken rekenen, spelling en taal vindt differentiatie plaats waarbij leerlingen die het nodig hebben, aanvullende instructie en begeleide oefening krijgen aangeboden terwijl anderen juist na de klassikale instructie zelfstandig de aangeboden leerstof gaan verwerken en de mogelijkheid hebben om naast het standaard aanbod met verdiepings-

of verrijkingstof aan het werk gaan. Er wordt gebruik gemaakt van methode- en methodeonafhankelijke toetsen. Het geheel van toetsen biedt ons de mogelijkheid de opbrengsten te beoordelen en, indien nodig, aanpassingen in ons onderwijs aan te brengen.

Bij de keuze van de onderwijsleerstof gaan wij uit van de door de overheid geformuleerde kerndoelen voor het basisonderwijs. Wij zien deze kerndoelen echter wel als minimumdoelen; wij willen de leerlingen immers op een zo hoog mogelijk niveau richting voortgezet onderwijs brengen. Onze voornaamste wens is dat de leerlingen op de VSV een goede en plezierige schooltijd hebben. Dit is de basis van waaruit goed (samen)gewerkt kan worden.

Grootte van de klassen

Er wordt naar gestreefd de groepen niet groter te laten worden dan 28 leerlingen. Door terugverhuizen, doublures en kleutertijdverlenging is een groepsgrootte van 28 niet altijd haalbaar.

Overgangscriteria

Het uitgangspunt voor het verplaatsen van leerlingen bij ons op school is het antwoord op de vraag: in welke groep sluit het onderwijs het meest aan bij de individuele ontwikkeling, kennis en vaardigheden van de leerling, zodat verdere ontwikkeling optimaal gestimuleerd kan worden?

De leerstof bij ons op school is vanaf groep 3 gekoppeld aan jaargroepen, waarbij wel rekening wordt gehouden met verschillen tussen kinderen.

Naast de methodegebonden toetsen en de einddoelen van de methodes is het van belang om CITO-scores, AVI-toetsen en bij de kleuters het kleuterleerlingvolgsysteem als leidraad te gebruiken om te bepalen of een leerling klaar is voor de volgende groep.

Natuurlijk is de mening van ouders belangrijk als het gaat om wel of niet doorgaan naar een volgende groep. Het besluit hierover ligt echter bij de school.

3.2. Vakgebieden en methodes

Groep 1 en 2

Vakgebied	Methode / Methodiek
<i>Rekenen</i>	<i>Met Sprongen Vooruit</i>
<i>Taal</i>	<i>Werkmap CPS Fonemisch Bewustzijn</i> <i>Werkmap CPS Woordenschat</i>
<i>Fijne en grove motoriek</i>	<i>Krullenbol</i>
<i>Sociaal emotioneel</i>	<i>Rik de Pauw / KiVa</i>
<i>Muziek</i>	<i>123 Zing</i>
<i>Handvaardigheid</i>	<i>Laat maar zien</i>
<i>Engels</i>	<i>Blink Engels</i>
<i>Gym</i>	<i>Bewegingsonderwijs in het speellokaal</i>

Groep 3 t/m 8

Vakgebied	Methode / Methodiek
<i>Rekenen</i>	<i>Snappet Rekenen</i>
<i>Taal</i>	<i>Veilig Leren Lezen – Kim versie (groep 3)</i> <i>STAAL (groep 4 t/m 8)</i>
<i>Spelling</i>	<i>STAAL (groep 4 t/m 8)</i>
<i>Lezen</i>	<i>LIST</i>
<i>Begrijpend Lezen</i>	<i>Leeslink (groep 5 t/m 8)</i>
<i>Wereldoriëntatie</i>	<i>BLINK Geïntegreerd</i>

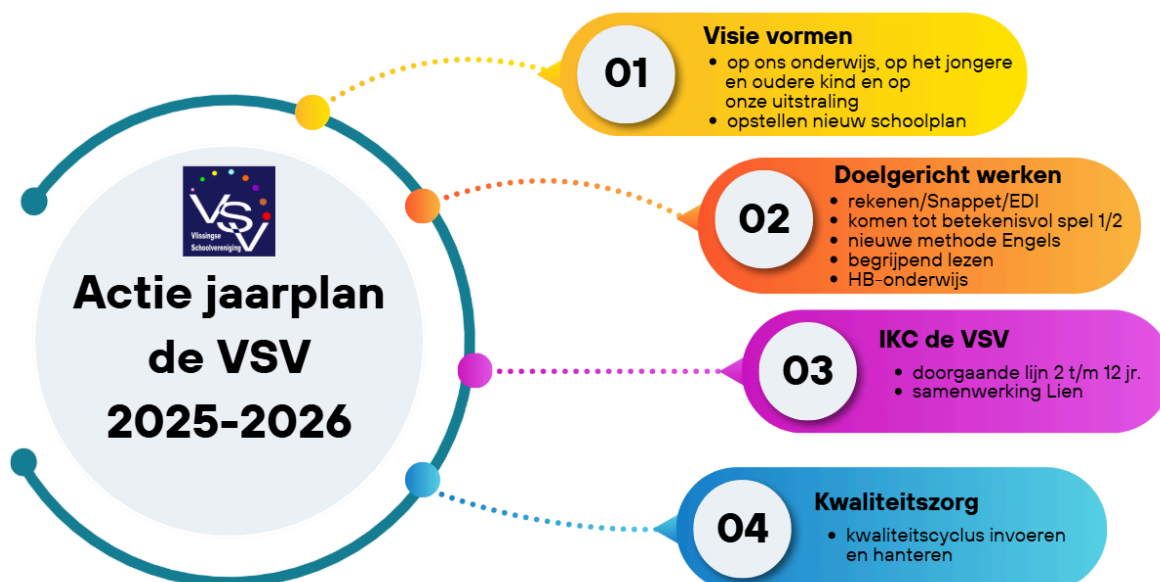
<i>Engels</i>	<i>Blink Engels</i>
<i>Verkeer</i>	<i>VVN Verkeersmethode</i>
<i>Sociaal-emotioneel</i>	<i>KiVa</i>
<i>Schrijven (handschrift)</i>	<i>Pennenstreken</i>
<i>Muziek</i>	<i>123 Zing</i>
<i>Handvaardigheid en tekenen</i>	<i>Laat maar zien!</i>
<i>Levensbeschouwelijk onderwijs</i>	<i>Kleur op School</i>

3.3 Kwaliteitszorg en schoolplan

In het schooljaar 2025-2026 willen we onze missie en visie herzien en opnieuw opstellen. Daarnaast werken we dit schooljaar ook aan het ontwikkelen van ons onderwijs. De afspraken worden vastgelegd in een Koersplan voor de periode 2024-2028. De hoofdlijnen van dit Koersplan zijn:

- Werken met een stelsel van cyclische kwaliteitszorg
- Verbreden en verrijken van het onderwijsaanbod
- Ontwikkeling Kindcentrum VSV-LIEN!

De speerpunten uit het jaarplan voor schooljaar 2025-2026 staan hieronder afgebeeld:



4. Ondersteuning en veiligheid

4.1. HGW (Handelingsgericht werken)

Op de VSV werken we volgens de uitgangspunten van het Handelingsgericht werken (HGW). HGW verbetert de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen. Het is een systematische manier van werken, waarbij het klassikale aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken wordt gekeken welke (extra) onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft.

HGW is een cyclisch proces. De HGW-cyclus is een hulpmiddel om de zorg op groepsniveau en individueel concreet te maken. De HGW-cyclus kent een aantal fasen:

Signaleren. Onder andere het signaleren van leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.

Analyseren. Hieronder valt het benoemen van de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Plannen. De leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften clusteren en een groepsplan opstellen.

Realiseren. Het groepsplan in de praktijk uitvoeren.

Evalueren. Hierna begint de cyclus opnieuw.

Deze manier van kijken en handelen werkt als een effectieve filter voor het signaleren van dreigende achterstanden en biedt de leerkracht handvatten om leerlingen die extra ondersteuning of een andere aanpak nodig hebben, beter te kunnen helpen.

4.2. Schoolondersteuningsprofiel

Onze school staat voor goed onderwijs voor álle leerlingen. We streven naar een veilige en stimulerende leeromgeving waarin ieder kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen binnen een setting in een klas en binnen de school. Sommige leerlingen hebben echter extra ondersteuning nodig. In ons schoolondersteuningsaanbod beschrijven wij welke vormen van ondersteuning wij kunnen bieden binnen onze school.

Basis- en extra ondersteuning

Elke leerling ontvangt bij ons basisondersteuning: goed onderwijs, een veilige omgeving, begeleiding bij sociaal-emotionele ontwikkeling en pedagogisch-didactische afstemming. Daarnaast bieden wij extra ondersteuning aan leerlingen die daar behoefte aan hebben. Denk hierbij aan:

- Remedial teaching of extra instructie in de klas
- Begeleiding bij dyslexie
- Sociaal-emotionele ondersteuning
- Ondersteuning bij gedragsproblemen
- (Tijdelijke) aanpassingen in het lesprogramma
- Samenwerking met externe partners, zoals het samenwerkingsverband Kind op 1, jeugdgezondheidszorg of een orthopedagoog, Buurtteams.

Ondersteuningsteam

Ons intern ondersteuningsteam, bestaande uit de intern begeleider, leerkrachten en eventueel externe deskundigen, bespreekt regelmatig de ondersteuningsbehoeften van leerlingen. Samen met ouders zoeken we naar passende oplossingen en maken we indien nodig een handelingsplan.

Samenwerkingsverband

Wij zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband Kind op 1. Binnen dit verband werken wij samen met andere scholen en instanties om te zorgen dat elk kind onderwijs krijgt

dat past bij zijn of haar mogelijkheden. Als onze ondersteuning ontoereikend blijkt, kunnen wij samen met ouders zoeken naar een passende plek binnen of buiten onze school.

Schema schoolondersteuningsaanbod

In onderstaand schema staat weergegeven welke ondersteuning wij kunnen bieden en wat dat vraagt van de leerkracht, leerling en ouders.

Legenda afkortingen schoolondersteuningsaanbod

IB = intern begeleider

OA = onderwijsassistent

OPP = ontwikkelingsperspectiefplan

AB = ambulante begeleider

TLV = toelaatbaarheidsverklaring

MSV = met sprongen vooruit

LVS = leerlingvolgsysteem

EDI = expliciete directe instructie

ONDERSTEUNINGSAANBOD DE VSV 2025-2026

<p>Leerkrachten en ondersteunend personeel</p> <ul style="list-style-type: none"> • zijn handelingsverlegen • stellen een TLV op • doen een TLV-aanvraag in samenspraak met AB voor aanvraag speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs gedaan <p><i>plaatsing andere school door Kind op 1</i></p>	<p style="text-align: center;">Ondersteuningsniveau 5</p> <p style="text-align: center;">Gespecialiseerd onderwijs</p> <p style="text-align: center;"><i>Leerling komt ondanks alle hulp niet tot ontwikkeling</i></p>	<p style="text-align: center;">Leerling</p> <p>krijgt een meer passende onderwijsplek met meer specifieke begeleiding en mogelijkheden op maat</p>	<p style="text-align: center;">Ouders</p> <ul style="list-style-type: none"> • lezen de TLV door en ondertekenen deze • worden vanuit Kind op 1 op de hoogte gesteld van de schoolkeuze
<p>Leerkracht</p> <ul style="list-style-type: none"> • vraagt i.s.m. IB externe begeleiding aan. Dit kan zijn in de vorm van ambulante begeleiding vanuit Kind op 1 • er wordt een OPP opgesteld i.s.m. IB • levert een bijdrage aan mogelijk diagnostisch onderzoek d.m.v. invullen vragenlijsten en/of contact met onderzoeksbureau en hangen deze in Parnassys 	<p style="text-align: center;">Ondersteuningsniveau 4</p> <p style="text-align: center;">Externe begeleiding en evt. diagnostiek</p> <p style="text-align: center;"><i>Geen duidelijke andere verklaring zoals te weinig onderwijs, ernstige aandachtsproblemen of algehele leerproblematiek</i></p>	<p style="text-align: center;">Leerling</p> <ul style="list-style-type: none"> • denkt mee in de inhoud van het OPP • gaat mogelijk op een eigen leerlijn • gaat mogelijk diagnostisch onderzoek in vervolgd door mogelijk psycho-educatie 	<p style="text-align: center;">Ouders</p> <ul style="list-style-type: none"> • denken mee • lezen aanvraag AB door en ondertekenen bij akkoord • lezen OPP door en ondertekenen bij akkoord • zijn in alle gevallen de aanvrager voor mogelijk diagnostisch onderzoek
<p>Leerkracht</p> <ul style="list-style-type: none"> • biedt een afgestemd programma • schakelt IB in en stemmen interventie af • legt dit vast in een individueel handelingsplan of groepsplan in Parnassys • koppelt terug in voortgangsbespreking met IB 	<p style="text-align: center;">Ondersteuningsniveau 3</p> <p style="text-align: center;">Extra instructie en oefentijd buiten de klas</p> <p style="text-align: center;"><i>Leerling boekt na minimaal zes maanden hulp onvoldoende vooruitgang</i></p>	<p style="text-align: center;">Leerling</p> <p>krijgt extra ondersteuning d.m.v. een interventie van 3x 20 min. extra bovenop de reguliere les.</p>	<p style="text-align: center;">Ouders</p> <ul style="list-style-type: none"> • oefenen thuis extra waar nodig • koppelen terug richting school
<p>Leerkracht</p> <ul style="list-style-type: none"> • biedt extra ondersteuning in de klas • geeft pre- of re-teaching, verlengde instructie en/of extra oefenstof • noteert extra ondersteuning in Parnassys • krijgt ondersteuning van OA in de klas • koppelt terug in voortgangsbespreking met IB 	<p style="text-align: center;">Ondersteuningsniveau 2</p> <p style="text-align: center;">Extra instructie en oefentijd in de klas</p> <p style="text-align: center;"><i>Leerling scoort onvoldoende op toetsen of blijft achter bij instructie en verwerking</i></p>	<p style="text-align: center;">Leerling</p> <p>volgt het basisprogramma en krijgt daarnaast extra begeleiding, zoals pre- of re-teaching of verlengde instructie, in een kleine subgroep in de klas en/of gaat extra oefenen.</p>	<p style="text-align: center;">Ouders</p> <p>oefenen thuis extra waar nodig</p>
<p>Leerkracht</p> <ul style="list-style-type: none"> • biedt regulier programma • stemt lesaanbod af vanuit lesobservaties en doelenplanner bij rekenen en spelling • geeft doelgerichte instructie op niveau (EDI) • observeert leerlingen • registreert hiaten en vorderingen • neemt methode- en LVS toetsen af • analyseert toetsen • koppelt terug in voortgangsbespreking met IB 	<p style="text-align: center;">Ondersteuningsniveau 1</p> <p style="text-align: center;">Goed onderwijs aan alle leerlingen</p>	<p style="text-align: center;">Leerling</p> <p>valt in de basisgroep en krijgt de reguliere instructie met aansluitend zelfstandige verwerking van lesdoel en eigen taken.</p>	<p style="text-align: center;">Ouders</p> <p>hebben de mogelijkheid tot inzicht in de lesstof en het LVS middels het ouderportaal</p>

ONDERSTEUNINGSAANBOD DE VSV PER GEBIED

	Rekenen	Taal/spelling	Lezen	Gedrag
<p style="text-align: center;">Ondersteuningsniveau 5 Gespecialiseerd onderwijs</p> <p style="text-align: center;"><i>Leerling komt ondanks alle hulp niet tot ontwikkeling</i></p>	n.v.t. op De VSV	n.v.t. op De VSV	n.v.t. op De VSV	n.v.t. op De VSV
<p style="text-align: center;">Ondersteuningsniveau 4 Externe begeleiding en evt. diagnostiek</p> <p style="text-align: center;"><i>Geen duidelijke andere verklaring zoals te weinig onderwijs, ernstige aandachtsproblemen of algehele leerproblematiek</i></p>	<p>Rekenen</p> <ul style="list-style-type: none"> • rekenonderzoek • intern of extern • psycho-educatie extern • eigen leerlijn 	<p>Taal/spelling</p> <ul style="list-style-type: none"> • onderzoek naar dyslexie op het gebied van lezen/spelling • eigen leerlijn <ul style="list-style-type: none"> ◦ Spelling in de lift 	<p>Lezen</p> <ul style="list-style-type: none"> • onderzoek naar dyslexie • psycho-educatie extern • dyslexie begeleiding • extra tijd, grotere letters <ul style="list-style-type: none"> ◦ lezen op eigen niveau 	<p>Gedrag</p> <ul style="list-style-type: none"> • begeleiding AB • mogelijk breed onderzoek
<p style="text-align: center;">Ondersteuningsniveau 3 Extra instructie en oefentijd buiten de klas</p> <p style="text-align: center;"><i>Leerling boekt na minimaal zes maanden hulp onvoldoende vooruitgang</i></p>	<p>Rekenen</p> <ul style="list-style-type: none"> • groepsdoorbrekend rekenen (pilot) • krijgt een interventie. 3x 20 min. per week extra rekenen d.m.v. inzet <ul style="list-style-type: none"> ◦ Rekensprint ◦ Remelka 	<p>Taal/spelling</p> <ul style="list-style-type: none"> • inzet Spelling in de Lift • Letterster 	<p>Lezen</p> <ul style="list-style-type: none"> • inzet RT • krijgt een lees-interventie d.m.v. inzet <ul style="list-style-type: none"> ◦ BOUW ◦ Connect ◦ Ralfi (light) ◦ Letterster • pre- of re-teaching op begr. leesteksten 	<p>Gedrag</p> <ul style="list-style-type: none"> • inzet Kiva individueel of groepsinterventie
<p style="text-align: center;">Ondersteuningsniveau 2 Extra instructie en oefentijd in de klas</p> <p style="text-align: center;"><i>Leerling scoort onvoldoende op toetsen of blijft achter bij instructie en verwerking</i></p>	<p>Rekenen</p> <ul style="list-style-type: none"> • pre-teaching • verlengde instructie • extra oefenen middels MSV en Rekensprint 	<p>Taal/spelling</p> <ul style="list-style-type: none"> • pre-teaching • verlengde instructie • extra oefenen vanuit Snappet 	<p>Lezen</p> <ul style="list-style-type: none"> • leest op eigen niveau m.b.v. tutor • pre-teaching of re-teaching 	<p>Gedrag</p> <ul style="list-style-type: none"> • extra gesprekken met de leerkracht • vrije momenten voor structureren
<p style="text-align: center;">Ondersteuningsniveau 1 Goed onderwijs aan alle leerlingen</p>	<p>Rekenen</p> <ul style="list-style-type: none"> • basisaanbod in de groep 	<p>Taal/spelling</p> <ul style="list-style-type: none"> • basisaanbod in de groep 	<p>Lezen</p> <ul style="list-style-type: none"> • basisaanbod in de groep • technisch lezen vanuit aanpak LIST • leest vanaf M3 in de hommelgroep • leest vanaf E4 in de stilleesgroep 	<p>Gedrag</p> <ul style="list-style-type: none"> • school- en klassenregels worden nageleefd vanuit aanpak KIVA • inzet gouden, zilveren en bronzen weken

De zorg voor leerlingen uit de groepen 1 en 2

De ontwikkeling van de leerlingen uit de groepen 1 en 2 worden gemonitord via het leerlingvolgsysteem "Mijn Kleutergroep". Het leerlingvolgsysteem volgt tien belangrijke ontwikkelingsgebieden en richt zich naast de reken- en taalontwikkeling ook op de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek en auditieve en visuele vaardigheden. Het lesaanbod is op deze ontwikkelingsgebieden afgestemd waardoor vroegtijdige en adequate signalering mogelijk is.

Naast het werken op eigen niveau in de groepen is er de mogelijkheid om een kleuter te begeleiden in een kleinere setting waarbij gerichte aandacht, voor bijvoorbeeld woordenschat, wordt geboden door een ondersteunende leerkracht. In het kleuteroverleg worden leerlingen waar extra aandacht voor nodig is, besproken en worden vervolgens eventuele vervolgacties in samenspraak met de intern begeleider gemaakt. In een vroeg stadium worden ouders/verzorgers bij het proces betrokken. In de maanden voordat de overgang naar groep 3 gaat plaatsvinden, wordt kritisch gekeken of de overgang haalbaar en wenselijk is. Hiervoor wordt, bij twijfel, het schoolrijpheidsprotocol ingezet. Bij de keuze voor al dan niet langer in groep 2 blijven, is de zienswijze van de school leidend.

De zorg voor leerlingen uit de groepen 3 t/m 8

Soms is het nodig dat kinderen extra individuele hulp krijgen in de klas. De intern begeleider brengt het hulptraject in kaart. Een en ander geschiedt altijd in nauw overleg met de betrokken ouders of verzorgers. De desbetreffende leerlingen krijgen binnen de klas extra aandacht van de leerkracht (en, indien aanwezig, van de onderwijsassistent). Aan leerlingen met grotere leer- en/of gedragsproblemen dient specialistische hulp te worden geboden. De schoolbegeleidingsdienst (Bazalt) of andere instanties (Auris, Educonsult) voorzien de school van deskundig advies en begeleiding. Tevens maakt onze school deel uit van het samenwerkingsverband 'Kind op 1'. In dit samenwerkingsverband werken de basisscholen en een school voor speciaal basisonderwijs nauw met elkaar samen.

De zorg in relatie tot het zorgplan

Meestal is de extra zorg binnen onze school toereikend om ervoor te zorgen dat de kinderen onderwijs krijgen dat afgestemd is op hun behoeften. Wanneer dit niet het geval is kan de school, in overleg met betrokken ouders, besluiten hulp van buitenaf in te schakelen.

De intern begeleider van onze school doet dan een beroep op 'het Loket' van 'Kind op 1', waarin ook onze school participeert. Dit kan resulteren in hulp van specialisten uit het Speciaal Basisonderwijs (SBAO).

Deze hulp wordt dan op school geboden door een ambulante begeleider. Ook kan een arrangement worden aangevraagd in de vorm van extra ondersteuning door een onderwijsassistent.

Kind op 1

In uitzonderlijke gevallen komt het voor dat ook de extra ondersteuning door externen niet leidt tot het gewenste resultaat: het opvangen van kinderen binnen onze school. Dan zal bij 'het Loket' van 'Kind op 1' een aanvraag ingediend worden om een kind toe te laten tot een school voor Speciaal Basis Onderwijs.

Dossiers

Uit bovenstaande zal duidelijk zijn dat er in bepaalde gevallen sprake zal zijn van dossiervorming. Ouders hebben het recht om het dossier in te zien.

Plusklas

Voor leerlingen vanaf groep 5 met een ontwikkelingsvoorsprong op meerdere gebieden, is een plusklas opgezet. De plusklas is bedoeld voor begaafde kinderen die iets meer

willen of nodig hebben. Méér plezier, méér uitdaging, méér inzicht in zichzelf, méér kennis over denken en leren. Tijdens één ochtend in de week ligt de nadruk op het leren leren, planmatig werken, op zelfreflectie, op leren doorzetten en vooral op samenwerken. Verder komen zaken als leren presenteren, filosoferen, debatteren, creatief denken en mindmappen aan bod. Hierbij maken we onder andere gebruik van uiteenlopende leermiddelen. Toelating tot de plusklas geschiedt uitsluitend als aan de voorwaarden van het plusklasprotocol wordt voldaan.

4.3. Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de VSV wordt gewerkt met de KiVa-methode. KiVa is een preventief, schoolbreed programma, gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. Het programma zet in op positieve groepsvorming, zodat ieder kind met plezier naar school gaat.

KiVa geeft leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel kennis en vaardigheden om positieve groepsvorming te stimuleren. KiVa gaat vooral uit van het voorkomen van pesten (preventie). Als pesten of andere groepsproblemen zich toch voordoen, is er een curatieve aanpak (groeps gesprekken, steungroepaanpak en/of herstelaanpak) met een duidelijk stappenplan om het op te lossen. Deze curatieve aanpak wordt geleid door de groepsleerkracht of door één van de leden van het KiVa-team (bestaande uit leerkrachten van de VSV).

In alle groepen wordt er één keer per week een KiVa-les gegeven en daarnaast staat er in de groepen 3 t/m 8 één KiVa-groeps gesprek op het rooster.

Sociale veiligheid

Op de VSV wordt de veiligheidsbeleving van de leerlingen gemonitord. We nemen in de groepen 5 t/m 8 twee keer per jaar een vragenlijst af via de KiVa-monitor. Met deze monitor krijgen we onder andere inzicht of pestgedrag voorkomt op school, hoe het zit met het welbevinden van de leerlingen en hoe het ervoor staat met het sociale klimaat. De resultaten van deze monitor worden besproken in het eerdergenoemde KiVa-team en daarna met de desbetreffende leerkrachten. Indien nodig wordt er actie ondernomen naar aanleiding van de resultaten van deze KiVa-monitor.

Vertrouwenspersoon

Op school hebben we twee interne vertrouwenspersonen, dat zijn juf Julia en juf Vicky. Zij spelen een centrale rol bij het waarborgen en versterken van de veiligheid binnen de school. De vertrouwenspersonen vormen het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en collega's die zorgen hebben of ontevreden zijn over de gang van zaken. Samen met hen wordt gezocht naar passende oplossingen.

Leerlingen kunnen daarnaast altijd bij de vertrouwenspersoon terecht met kwesties die zij liever niet met hun ouders of leerkracht bespreken. Zo is er in school ook een brievenbus aanwezig waar leerlingen middels een brief hun zorgen kunnen delen. Juf Julia en juf Vicky stellen zich ieder jaar opnieuw voor en bezoeken alle groepen om uit te leggen welke rol zij vervullen, waarvoor leerlingen bij hen terecht kunnen en in welke situaties zij kunnen helpen. Zij zijn gebonden aan geheimhouding en gaan zorgvuldig om met alle informatie die wordt gedeeld. Wanneer de situatie vraagt om extra ondersteuning, kan de interne vertrouwenspersoon andere hulp inschakelen. Dit gebeurt altijd in overleg met degene die de melding heeft gedaan.

4.4. Klachtenprocedure en vertrouwenspersonen

Interne vertrouwenspersonen

Ouders en leerlingen hebben recht op een serieuze behandeling van een eventuele klacht. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld of pesten.

De VSV heeft een klachtenregeling, die in het kort op het volgende neerkomt: In eerste instantie dient een klacht besproken te worden met de betreffende leerkracht. Indien dit niet leidt tot een passende oplossing, kan men zich wenden tot het bestuur. De intentie is uiteraard om een klacht op een voor alle partijen zo bevredigend mogelijke wijze op te lossen.

Klachtenregeling en externe vertrouwenspersoon

Prisma Scholengroep heeft een klachtenregeling. In deze regeling kan de externe vertrouwenspersoon een belangrijke rol spelen.

De contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon zijn opgenomen in de klachtenregeling. Het document klachtenregeling vindt u terug op onze website onder het kopje school.

Schorsing en verwijdering

Wanneer het gedrag van een leerling naar de normen van de school niet acceptabel is en nadat er vergeefse pogingen zijn gedaan dit gedrag te verbeteren, kan de betreffende leerling geschorst of verwijderd worden. De beslissing over schorsing of verwijdering zal op advies van het bestuur en volgens de richtlijnen van het veiligheidsplan genomen worden. Het veiligheidsplan ligt ter inzage bij het bestuur.

5. Handige informatie voor ouders

5.1. Aanmelden nieuwe leerlingen

Ouders die interesse hebben in onze school nodigen we graag uit voor een persoonlijk gesprek en een rondleiding door onze school. Tijdens dit gesprek en de rondleiding geven we ouders informatie over onze school en is er gelegenheid tot het stellen van vragen. U kunt telefonisch (0118-467591) of via de mail (dirvsv@vsvsite.nl) een afspraak maken.

Op onze website (www.vsvsite.nl) vindt u de uitgebreide vooraanmeld- en inschrijfprocedure.

5.2. Communicatie met ouders

Parro

Als communicatiemiddel gebruiken we Parro.

Parro is een communicatie-app waarmee leerkrachten groepsgerichte berichten kunnen delen met ouders/verzorgers. Het systeem is gesloten: alleen ouders en verzorgers kunnen worden gekoppeld.

Via Parro houden wij u op de hoogte van activiteiten binnen en buiten de klas, bijvoorbeeld door het delen van informatie en foto's van lessen, projecten en sportdagen. Ook kunnen we via de app vragen om hulp bij activiteiten, zoals het begeleiden van een uitstapje of het meegeven van materialen. Daarnaast gebruiken we de Parro agenda als kalender en ontvangt u via Parro de uitnodigingen voor oudergesprekken. Het melden van ziekte of afwezigheid doet u middels het kopje 'absentie melden' in het startscherm van Parro.

De VliegenSVlug wordt gemiddeld één keer per maand verstuurd vanuit de directie. Hierin staat informatie die voor alle ouders bestemd is.

Informatieavond groep 8

Aan het begin van het schooljaar staat de informatieavond voor groep 8 gepland. Ouders krijgen op deze avond informatie over het schoolkamp en het traject richting voortgezet onderwijs.

Rapport en ouder/kind gesprekken

In de eerste weken van het schooljaar vinden de startgesprekken plaats. Leerkracht en ouders maken tijdens deze gesprekken kennis met elkaar en de belangrijkste zaken over hun kind worden besproken. In februari wordt de voortgang middels een gesprek besproken n.a.v. het rapport en in juni is er nog een gesprek mogelijk, deze is echter facultatief. Vanaf groep 5 sluit het kind ook aan bij de gesprekken en praten we niet alleen over het kind maar juist ook met het kind.

De leerlingen krijgen per schooljaar twee rapporten, één rapport eind januari/begin februari en één rapport aan het eind van het schooljaar. In de weken hierna vinden de voortgangsgesprekken plaats. De leerlingen van groep 8 krijgen het tweede rapport op de afscheidsavond, er zijn dan ook geen rapportgesprekken voor hen in deze periode.

Na de kerstvakantie wordt het schooladvies besproken met de leerlingen van groep 8. Ouders worden in deze periode uitgenodigd voor een gesprek over het schooladvies. Bij deze gesprekken zijn de leerlingen ook aanwezig.

Als u op andere momenten een leerkracht wilt spreken, dan kan dat na schooltijd. Via Parro kunt u een bericht sturen naar de leerkrachten om een afspraak te maken voor een gesprek.

5.3. Contributie

Door de ledenvergadering is bepaald dat er voor onze school contributie geheven wordt. De ontvangen contributiegelden worden onder meer aangewend voor het, soms deels, bekostigen van de volgende activiteiten/zaken:

- schoolreizen en schoolkamp;
- excursies;
- projecten;
- vieringen waaronder de verjaardag VSV, Kerst en Sinterklaas;
- budget leerlingenraad;
- budget ouderraad;
- Snappets
- sportactiviteiten:
- extra schoonmaakkosten;
- musical(s);
- onderhoud van de school, plein en schooltuinen;
- overblijfkosten

Het bedrag is voor schooljaar 2025-2026 bepaald op € 250,- per leerling. Indien u de betaling van de contributie liever in termijnen wilt voldoen, vragen we dit kenbaar te maken aan de directie. Ook voor andere vragen over de betaling kunt u bij de directie terecht (per mail: dirvsv@vsvsite.nl). Aan het begin van het schooljaar krijgt u een brief over de contributie met daarbij een betaalverzoek.

We volgen daarbij de regels voor de *vrijwillige* ouderbijdrage. Alle leerlingen kunnen meedoen aan activiteiten die door of namens school worden georganiseerd.

5.4. Verlof aanvragen en ziekmelden

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Ouders kunnen een verlofaanvraag doen via een formulier dat u kunt vinden op de website

(<https://www.vsvsite.nl/Portals/1242/docs/Verlofaanvraag.pdf?ver=2020-01-21-112048-207>).

Als uw kind ziek is, dan kunt u dit melden via de Parro-app. De ziekmelding wordt dan gelijk verwerkt in ons leerlingvolgsysteem.

5.5. Huiswerk

Vanaf het moment dat leerlingen in groep 5 zitten krijgen zij huiswerk. De hoeveelheid en de frequentie van het huiswerk wordt opgebouwd, zo wordt er in groep 5 één keer per week huiswerk meegegeven en in groep 8 meerdere keren. In groep 6, 7 en 8 werken de leerlingen met een maandplanner in hun map, waar zij het huiswerk en andere belangrijke zaken op opschrijven. Als leerlingen hun huiswerk vergeten of niet hebben gemaakt, moeten ze dat de volgende dag inleveren. Bij het herhaald vergeten of niet maken van huiswerk wordt er contact opgenomen met ouders, om afspraken te maken

over het huiswerk.

Doel:

Het herhalen, automatiseren en extra oefenen van in de les behandelde doelen.

Het leren van topografie van Nederland, Europa en de wereld.

Het leren voor de toets van BLINK (methode voor wereldoriëntatie).

Inhoud:

- rekenen: redactiesommen / herhaling methode / automatiseren (zoals: tafels, cijferen)
- taal: werkwoordspelling / herhaling categorieën STAAL
- informatieverwerking / studievaardigheden
- topografie
- aangeboden lesstof van BLINK (methode voor wereldoriëntatie)

Grote huiswerkopdrachten, waar leerlingen een aantal weken de tijd voor krijgen:

Periode	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Zomervakantie – herfstvakantie				
Herfstvakantie – kerstvakantie	Sintmusical Surprise + gedicht	Surprise + gedicht	Kerstfilm Surprise + gedicht	Surprise + gedicht
Kerstvakantie – voorjaarsvakantie	Boekdoos	Boekdoos	Boekvlog	Boekvlog
Voorjaarsvakantie – meivakantie	Werkstuk (over jezelf)	Werkstuk (over een dier)	Werkstuk (over een land)	Werkstuk (zelfgekozen onderwerp)
Meivakantie - zomervakantie				Eindmusical

6. Ontwikkeling en resultaten

6.1. Tussentijdse toetsen

Op de VSV onderscheiden we twee soorten toetsen: methodetoetsen en methodeonafhankelijke toetsen. Methodetoetsen worden regelmatig afgenomen en toetsen de stof die in de lessen wordt behandeld. Zo volgt er bijvoorbeeld na elk blok van spelling een toets waarin de behandelde stof van dat blok wordt getoetst.

Methodeonafhankelijke toetsen zijn, de naam zegt het al, niet afhankelijk van de methode die op school wordt gebruikt. In deze toetsen zitten opgaven over lesstof die de leerlingen al gehad hebben, maar ook opgaven over lesstof die de leerlingen nog niet hebben gehad. In de groepen 3 t/m 7 worden twee keer per jaar de methodeonafhankelijke toetsen van Cito afgenomen. De eerste toetsperiode is na de kerstvakantie en de tweede toetsperiode is aan het eind van het schooljaar. In groep 8 worden alleen in de eerste toetsperiode de Cito-toetsen afgenomen. De resultaten van deze Cito-toetsen worden besproken tijdens de voortgangsgesprekken.

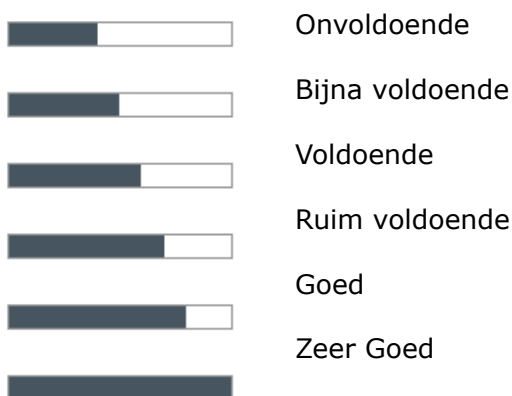
6.2. Rapportcijfers

De leerlingen krijgen twee keer per jaar een rapport. Het eerste rapport krijgen ze eind januari, begin februari. Het tweede rapport krijgen de leerlingen aan het eind van het schooljaar, in juni of begin juli.

Het eerste gedeelte van het rapport betreft de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Hierin is onder andere te zien hoe het samen spelen en samen werken verloopt.

Onder het kopje 'werkhouding en taakaanpak' is te zien in hoeverre de leerling zelfstandig kan starten met de taak, geconcentreerd kan werken en zich houdt aan de regels en afspraken.

De sociaal-emotionele ontwikkeling en de werkhouding en taakaanpak worden weergegeven aan de hand van 'balkjes'. Hoe verder het balkje is gevuld, hoe hoger de leerling scoort op een bepaald onderdeel. De balkjes zijn als volgt af te lezen:



Het tweede gedeelte van het rapport heeft betrekking op de resultaten van de vakken. Het cijfer of woordbeoordeling is opgebouwd uit de resultaten van de methodetoetsen en uit observaties in de klas (welke aanpak hanteert de leerling, hoe zelfstandig is de leerling). Methodetoetsen worden na elke blok afgenomen. Het cijfer op het rapport kan afwijken van het gemiddelde cijfer van de toetsen.

Voor de groepen 3 t/m 5 is gekozen voor een woordbeoordeling. De beoordeling is als volgt opgebouwd:

o = onvoldoende

bv = bijna voldoende

v = voldoende

rv = ruim voldoende

g = goed

zg = zeer goed

Voor de groepen 6 t/m 8 is gekozen voor een beoordeling met behulp van een cijfer voor de vakken rekenen, taal, Blink en topografie. De leerlingen krijgen voor deze vakken ook een cijfer voor de toets. De overige items worden beoordeeld met een woordbeoordeling zoals hierboven beschreven staat.

6.3. Resultaten eindtoets

In groep 8 maken alle leerlingen een doorstroomtoets, dit is wettelijk verplicht. Voorheen was een eindtoets verplicht, maar deze toets werd in het schooljaar 2023-2024 vervangen door een doorstroomtoets. Scholen hebben de keuze uit een aantal goedgekeurde doorstroomtoetsen. Op de VSV nemen we in het schooljaar 2025-2026 de *Leerling in beeld - doorstroomtoets* van Cito af.

Hieronder vindt u de resultaten van de eindtoets van afgelopen schooljaren:

Schooljaar	Landelijk gemiddelde	Schoolgemiddelde
2020-2021 Eindtoets Cito	534,5	537,5
2021-2022 Eindtoets Cito	534,8	535,5
2022-2023 Eindtoets Cito	534,9	532,3
2023-2024 (Doorstroomtoets)	176	174,3
2024-2025 (Doorstroomtoets)	176	177,1

6.4. Schooladvies

Na de kerstvakantie ontvangen de leerlingen van groep 8 het schooladvies. Dit schooladvies is opgesteld door de leerkrachten van groep 6, 7 en 8, in samenspraak met de intern begeleider.

Het schooladvies is op een aantal zaken gebaseerd, namelijk op leerprestaties en ontwikkeling, maar ook op concentratie, motivatie, werkhouding en doorzettingsvermogen. Alleen het schooladvies telt voor plaatsing in de brugklas. Qua schooladvies zijn er twee mogelijkheden: een enkelvoudig advies (zoals *havo*) of een gemengd advies (zoals *mavo/havo*).

Toetsen als het Drempelonderzoek en de Doorstroomtoets (voorheen de Centrale Eindtoets) spelen hierin geen rol. Mocht de uitslag van de Doorstroomtoets hoger zijn dan het schooladvies, dan zijn wij verplicht om het schooladvies te heroverwegen en eventueel aan te passen.

Na inschrijving op een school voor voortgezet onderwijs volgt er aan het eind van het schooljaar een warme overdracht tussen de leerkracht(en) van groep 8 en een mentor uit het voortgezet onderwijs. Hierbij wordt de belangrijkste informatie over leerlingen besproken, zodat de leerlingen goed kunnen starten op hun nieuwe school.

7. Schooltijden en opvang

Onze schooldeuren gaan elke morgen om 8.20 uur open. De leerlingen mogen dan naar binnen. Alleen ouders van de leerlingen uit groep 1, groep 1/2a en groep 1/2b mogen mee naar binnen. In de klassen ligt een startactiviteit klaar. Om 8.30 uur starten we met de lessen. Belangrijk is dat u er voor zorgt dat uw kind op tijd op school is. Te laat komen is vervelend, zowel voor de leerling als voor de klas waarin het zit. De opening van de dag wordt erdoor verstoord en dat zorgt voor een rommeling begin. Van te laat komen wordt een notitie gemaakt in ons leerlingvolgsysteem.

7.1. Schooltijden

Maandag	08.30 uur	tot	14.45 uur
Dinsdag	08.30 uur	tot	14.45 uur
Woensdag	08.30 uur	tot	12.15 uur
Donderdag	08.30 uur	tot	14.45 uur
Vrijdag	08.30 uur	tot	14.45 uur

De leerlingen uit groep 1, groep 1/2a en groep 1/2b gaan op vrijdag tot 12.00 uur naar school.

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag (alleen groep 3 t/m 8) lunchen de leerlingen op school.

Gymtijden

De leerlingen uit groep 1, groep 1/2a en groep 1/2b gymmen in de speelzaal op school. Zij doen dit op woensdag. Hiervoor hebben zij gymschoenen nodig, die op school kunnen blijven liggen.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 gymmen op donderdag in de gymzalen van 'De Combinatie'. Zij krijgen een blokkur gym, waarbij zowel spelactiviteiten als activiteiten met toestellen en materialen aan bod komen.

7.2. Opvang

Voorschoolse- en naschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt door Kinderopvang LIEN! verzorgd, zij hebben een ruimte in het schoolgebouw tot hun beschikking. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Vanwege het continuooster is er geen opvang tijdens de middagpauze. De leerlingen lunchen in de klas, samen met de groepsleerkracht. Daarna spelen ze buiten, onder toezicht van leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel en vrijwilligers.

Meer informatie over de voor- en naschoolse opvang vindt u op de website van Kinderopvang LIEN!: www.kinderopvang-lien.nl

7.3. Vakantierooster

De vakanties zijn dit schooljaar als volgt:

Herfstvakantie	13-10-2025 t/m 17-10-2025
Kerstvakantie	22-12-2025 t/m 02-01-2026
Voorjaarsvakantie	16-02-2026 t/m 20-02-2026
Goede vrijdag + Tweede Paasdag	03-04-2026 en 06-04-2026
Meivakantie	20-04-2026 t/m 01-05-2026
Bevrijdingsdag	05-05-2026
Hemelvaart + vrijdag	14-05-2026 en 15-05-2026
Tweede Pinksterdag	25-05-2026
Zomervakantie	13-07-2026 t/m 21-08-2026

7.4 Studiedagen en overige vrije dagen

Dit schooljaar zijn er ook studiedagen ingepland. Op deze studiedagen zijn de leerlingen vrij. Daarnaast zijn de leerlingen vrij op de vrijdagen voor de herfst-, kerst- en zomervakantie. Al deze dagen staan in onderstaand overzicht.

Maandag 15-09-2025

Vrijdag 10-10-2025

Vrijdagmiddag 05-12-2025 (groep 1/2 vanaf 12.00 uur, groep 3 t/m 8 vanaf 13.00 uur)

Donderdagmiddag 18-12-2025 (ter compensatie van het kerstdiner dat 's avonds plaats vindt)

Vrijdag 19-12-2025

Dinsdag 03-02-2026

Maandag 04-05-2026

Woensdag 17-06-2026

Vrijdag 10-07-2026

8.Het team

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1/2a	Juf Pascalle	Juf Pascalle	Juf Pascalle	Juf Pascalle	Juf Pascalle
Groep 1/2b		Juf Ottilie	Juf Ottilie	Juf Ottilie	Juf Ottilie
	Juf Suzanne	Juf Suzanne	Juf Suzanne	Juf Suzanne	Juf Patricia
Groep 3	Juf Julia	Juf Julia	Juf Sheila / Juf Julia	Juf Sheila	Juf Sheila
Groep 4	Juf Inge	Juf Inge	Juf Eva	Juf Eva	Juf Eva
Groep 5	Juf Wietske	Juf Wietske	Juf Wietske / Juf Ayka	Juf Sabine / Juf Ayka	Juf Sabine / Juf Ayka
Groep 6	Juf Anne	Juf Anne	Juf Anne	Juf Anne	Juf Anne
Groep 7	Meester Evert	Meester Evert	Juf Inge	Meester Evert	Meester Evert
Groep 8	Meester Gido	Meester Gido	Meester Gido	Meester Gido	Meester Gido
OOP	Juf Vicky Juf Patricia	Juf Vicky Juf Patricia Juf Patricija	Juf Patricija	Juf Vicky Juf Patricia Juf Patricija (ochtend)	Juf Vicky (ochtend) Juf Patricija (ochtend)
IB	Juf Saskia		Juf Saskia		Juf Saskia
Directie	Juf Karlien	Juf Karlien	Juf Karlien		Juf Karlien
Plusklas					Juf Pascalle